

UBND HUYỆN BÌNH CHÁNH
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1771 /GDĐT

Bình Chánh, ngày 19 tháng 10 năm 2020

Về kiểm tra công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm tại trường học năm học 2020-2021.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường MN-MG (CL-NCL)
- Hiệu trưởng các trường Tiểu học, THCS

Căn cứ Kế hoạch số 2908/KHLT-BQLATTP-GDĐT ngày 11 tháng 09 năm 2020 của Ban Quản lý an toàn thực phẩm và Sở Giáo dục và Đào tạo về bảo đảm an toàn thực phẩm tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ năm 2020 đến hết năm 2022;

Căn cứ Kế hoạch số 3079/KH-GDĐT-CTTT ngày 23 tháng 9 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về công tác y tế trường học năm học 2020-2021.

Căn cứ kế hoạch số 3357/GDĐT-CTTT ngày 12 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Về kiểm tra công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm tại trường học năm học 2020-2021.

Phòng Giáo dục và Đào tạo thông báo việc kiểm tra công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm tại các trường có bếp ăn tập thể, suất ăn công nghiệp, căng tin năm học 2020-2021 cụ thể như sau:

1. Nội dung kiểm tra

1.1. Kiểm tra chuyên ngành công tác đảm bảo an toàn thực phẩm (Ban quản lý an toàn thực phẩm thành phố chủ trì, xây dựng kế hoạch).

1.2. Kiểm tra định kỳ: nội dung theo mục 1.2 phần III nêu tại Kế hoạch số 1673 /KH-GDĐT ngày 5 tháng 10 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về công tác y tế trường học năm học 2020-2021.

1.3. Kiểm tra đột xuất khi có sự cố, theo chỉ đạo cấp trên.

2. Thời gian kiểm tra: Thực hiện trong năm học 2020-2021, lịch kiểm tra cụ thể sẽ thông báo trước 03 ngày làm việc.

3. Thành phần đoàn kiểm tra

- Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Ban quản lý an toàn thực phẩm thành phố.
- Phòng GD&ĐT

4. Đối tượng kiểm tra: Trường mầm non, tiểu học, THCS trực thuộc phòng GD&ĐT quận, huyện; trường THPT(công lập, ngoài công lập);trung tâm GDNN-GDTX; trung tâm GDTX; đơn vị trực thuộc trên địa bàn huyện Bình Chánh.

5. Triển khai thực hiện

- Hiệu trưởng các đơn vị có bếp ăn bán trú, suất ăn công nghiệp chuyển hồ sơ pháp lý liên quan đến thực phẩm về Phòng Giáo dục và Đào tạo để phục vụ cho công tác kiểm tra.

Hiệu trưởng các đơn vị có bếp ăn bán trú, suất ăn công nghiệp:

+ Báo cáo tình hình thực hiện hồ sơ pháp lý trong việc cung cấp thực phẩm tại đơn vị theo mẫu hướng dẫn về Phòng Giáo dục và Đào tạo, gửi Sở Giáo dục và Đào tạo thông qua Phòng Chính trị tư tưởng trước 1 ngày kiểm tra

+ Vào đường dẫn <http://bit.ly/bcattp2021>, thực hiện đầy đủ tất cả các mục quy định.

Trong quá trình thực hiện, đơn vị có thông tin vướng mắc, vui lòng liên hệ bà Nguyễn Thị Ngọc Loan, chuyên viên Phòng Giáo Dục và Đào tạo, số điện thoại: 0902.837.537.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VP.



Nguyễn Thị Trúc Ly

Tình hình thực hiện hồ sơ pháp lý trong việc cung cấp thực phẩm tại đơn vị trong năm học 2020-2021

(Đính kèm Công văn số 1771/GDDT ngày 13/10/2020)

- Hợp đồng với đơn vị cung cấp thực phẩm, các hồ sơ pháp lý của người trực tiếp nấu ăn, kinh doanh...
- Chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm còn hiệu lực;
- Cơ sở vật chất phục vụ bán trú đảm bảo đúng qui định bếp một chiều:
- Hợp đồng với công ty cung cấp thực phẩm theo đúng quy định chuẩn an toàn thực phẩm.
- Thủ trưởng đơn vị công khai các đơn vị cung cấp nguyên liệu cho bếp ăn đến cha mẹ học sinh vào đầu năm học, nếu có thay đổi đơn vị cung cấp thì phải thông báo công khai để cha mẹ học sinh được biết.
- Hồ sơ lưu mẫu thực phẩm.

- Hợp đồng với đơn vị cung cấp thực phẩm, các hồ sơ pháp lý của người trực tiếp nấu ăn, kinh doanh...
- Phối hợp cha mẹ học sinh giám sát cơ sở chế biến.
- Giấy chứng nhận đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm.
- Xe vận chuyển thực phẩm đến trường, khoảng cách (không được quá 2 giờ).
- Hồ sơ lưu mẫu thực phẩm.

